



## **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników zatrudnionych w Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku**, z siedzibą przy **Al. Niepodległości 44, 23-204 Kraśnik**.

### **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych**

Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować:

- telefonicznie: **605 768 732**,
- mailowo: **abi@kultura.krasnik.eu**,
- pisemnie: **Aleja Niepodległości 44, 23-204 Kraśnik**.

### **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane w celu:

- realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, w tym prowadzenia akt osobowych oraz dokumentacji pracowniczej (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w związku z Kodeksem pracy),
- realizacji umowy o pracę (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**),
- zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wypełnienia obowiązków związanych z ubezpieczeniem społecznym (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w związku z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych),
- realizacji obowiązków podatkowych i księgowych (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w związku z przepisami prawa podatkowego),
- kontaktu służbowego oraz organizacji pracy (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – prawnie uzasadniony interes administratora),
- dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy o pracę (**art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – prawnie uzasadniony interes administratora),
- publikacji wizerunku pracownika na stronie internetowej i materiałach promocyjnych Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku (na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** – zgoda pracownika).

### **Zakres przetwarzanych danych osobowych**

Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku przetwarza dane osobowe pracownika w zakresie:



- imienia i nazwiska,
- numeru PESEL,
- daty urodzenia,
- adresu zamieszkania i do korespondencji,
- numeru telefonu i adresu e-mail,
- wykształcenia i kwalifikacji zawodowych,
- historii zatrudnienia,
- numeru rachunku bankowego (w celu realizacji wypłaty wynagrodzenia),
- danych dotyczących ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych,
- danych o stanie zdrowia, jeżeli jest to wymagane przepisami prawa (np. badania lekarskie, zwolnienia lekarskie),
- wizerunku (w przypadku wyrażenia zgody na publikację).

### **Odbiorcy danych osobowych**

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym podmiotom:

- **Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS)** – w zakresie obowiązków ubezpieczeniowych,
- **Urząd Skarbowy** – w zakresie obowiązków podatkowych,
- **banki** – w celu realizacji wypłaty wynagrodzenia,
- **podmioty świadczące obsługę księgową i kadrową** na rzecz Centrum Kultury i Promocji w Kraśniku,
- **podmioty świadczące usługi medycyny pracy,**
- **inne organy administracji publicznej,** jeżeli obowiązek przekazania danych wynika z przepisów prawa.

### **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- trwania stosunku pracy,
- **50 lat** w przypadku dokumentacji pracowniczej powstałej przed 1 stycznia 2019 r.,
- **10 lat** w przypadku dokumentacji pracowniczej powstałej po 1 stycznia 2019 r.,
- okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń,
- do momentu wycofania zgody w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Pracownik ma prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawienia) danych,
- usunięcia danych (w przypadkach przewidzianych w RODO),



- ograniczenia przetwarzania danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy),
- wycofania zgody na przetwarzanie danych, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

W celu realizacji powyższych praw należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych.

#### **Dobrowolność podania danych**

Podanie danych osobowych jest **obowiązkowe** w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych. W pozostałych przypadkach (np. publikacja wizerunku) podanie danych jest dobrowolne i wymaga zgody pracownika.

#### **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu**

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani podlegać profilowaniu.